

REGULAMIN KORZYSTANIA Z APLIKACJI BAILEO

Obowiązuje od 20.07.2026

§1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z aplikacji internetowej Baileo służącej do tworzenia, zarządzania i publikowania grafiku zajęć lub innych aktywności (dalej: „Aplikacja”).
2. Usługodawcą jest **Baileo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie, ul. Długa 29, 00-238 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod numerem **0001065642**, NIP **5252978133**, REGON **526788966**, o kapitale zakładowym **5 100,00 zł** (dalej: „Baileo”).
3. Regulamin ma zastosowanie wyłącznie w relacjach B2B. Aplikacja jest przeznaczona dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub inną działalność organizacyjną (dalej: „Klient”).
4. Osobą uprawnioną do korzystania z Aplikacji jest osoba wskazana przez Klienta jako administrator lub użytkownik Konta Klienta.
5. Warunkiem rozpoczęcia korzystania z Aplikacji jest akceptacja niniejszego Regulaminu.
6. Baileo świadczy usługi wyłącznie w modelu SaaS, poprzez dostęp online do Aplikacji z poziomu przeglądarki internetowej.
7. Regulamin nie reguluje relacji pomiędzy Klientem a jego kursantami, instruktorami, pracownikami lub innymi osobami trzecimi. Baileo nie uczestniczy w prowadzeniu zajęć ani w świadczeniu usług przez Klienta.
8. Kontakt z Baileo możliwy jest poprzez adres e-mail: support@baileo.pl, chyba że Baileo udostępni inne kanały kontaktu w panelu Klienta.
9. Przez „Cennik” należy rozumieć dokument określający aktualne opłaty za korzystanie z Aplikacji, dostępny na stronie baileo.pl lub w panelu Klienta.

§2. Zakres Usług

1. Baileo udostępnia Klientowi aplikację internetową służącą do tworzenia, zarządzania i publikowania grafiku zajęć lub innych aktywności prowadzonych przez Klienta (dalej: „Aplikacja”).
2. W ramach Aplikacji Klient może w szczególności:
 - a. tworzyć listę prowadzących wraz z opisami i zdjęciami;
 - b. dodawać style, kategorie lub typy zajęć/aktywności;
 - c. dodawać i edytować lokalizacje prowadzenia zajęć (nazwy, adresy, opisy);
 - d. dodawać i edytować zajęcia cykliczne oraz pojedyncze wydarzenia poprzez wskazanie terminu, godziny i lokalizacji;
 - e. publikować grafik zajęć lub aktywności w dedykowanej podstronie udostępnianej przez Baileo.
3. Aplikacja umożliwia również obsługę zapisów uczestników na zajęcia lub wydarzenia organizowane przez Klienta. W ramach tych funkcji możliwe jest w szczególności:
 - a. tworzenie profili uczestników (kursantów) na podstawie danych wprowadzonych podczas zapisu lub przez pracowników Klienta;
 - b. zapisywanie uczestników na zajęcia lub wydarzenia przez samych uczestników lub przez pracowników Klienta;
 - c. uwierzytelnianie uczestników przy użyciu adresu e-mail oraz jednorazowego tokenu dostępu;
 - d. zarządzanie zapisami uczestników na zajęcia, w tym ich dodawanie i usuwanie;
 - e. zbieranie oświadczeń uczestników dotyczących zapoznania się z regulaminem i polityką prywatności Klienta oraz zgód marketingowych, jeżeli są wymagane przez Klienta.
4. W zakresie danych osobowych uczestników, o których mowa powyżej, Klient jest administratorem danych, a Baileo przetwarza je wyłącznie w imieniu i na rzecz Klienta w celu świadczenia Usługi, zgodnie z §7 Regulaminu. Klient odpowiada za zgodność przetwarzania danych z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności za zapewnienie odpowiedniej podstawy prawnej przetwarzania oraz realizację obowiązków informacyjnych wobec uczestników.
5. Aplikacja może umożliwiać Klientowi wysyłanie do uczestników wiadomości związanych z działalnością Klienta, w szczególności wiadomości organizacyjnych, informacyjnych lub marketingowych, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub wiadomości SMS („Moduł Komunikacji”). Szczegółowe zasady korzystania z Modułu Komunikacji określa §5.8 Regulaminu.
6. Klient samodzielnie odpowiada za treści wprowadzane do Aplikacji, w szczególności za poprawność opisów, grafik, zdjęć oraz za posiadanie praw do wykorzystania wizerunków osób widocznych na zdjęciach.
7. Baileo udostępnia Aplikację w modelu SaaS, w trybie online, poprzez przeglądarkę internetową. Korzystanie z Aplikacji wymaga dostępu do internetu.

8. Baileo może wprowadzać aktualizacje, poprawki i nowe funkcje Aplikacji. Zmiany te nie wpływają na ważność niniejszego Regulaminu.
9. Baileo nie gwarantuje określonego efektu SEO ani pozycji publikowanych podstron w wyszukiwarkach internetowych.

§3. Zawarcie Umowy i akceptacja Regulaminu

1. Zawarcie Umowy pomiędzy Klientem a Baileo następuje z chwilą akceptacji Regulaminu przez Klienta oraz utworzenia Konta Klienta.
2. Akceptacja Regulaminu jest wymagana do rozpoczęcia korzystania z Aplikacji.
3. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony i rozliczana w miesięcznych okresach rozliczeniowych.
4. Klient może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie, ze skutkiem na koniec bieżącego miesiąca rozliczeniowego.
5. Baileo może zmienić wysokość opłat za korzystanie z Aplikacji, informując o tym Klienta z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana obowiązuje od kolejnego okresu rozliczeniowego.
6. Zasady tworzenia Konta Klienta mogą ulegać zmianie wraz z rozwojem Aplikacji i będą publikowane na stronie baileo.pl.

§4. Konto Klienta i zasady korzystania z Aplikacji

4.1. Utworzenie Konta Klienta

1. Konto Klienta tworzy Baileo na podstawie danych przekazanych przez Klienta w drodze kontaktu bezpośredniego lub poprzez formularz dostępny na stronie baileo.pl, o ile taka możliwość jest aktualnie udostępniona.
2. Baileo może w przyszłości udostępnić możliwość samodzielnej rejestracji kont przez Klienta. W takim przypadku zasady tworzenia konta zostaną opisane na stronie baileo.pl.

4.2. Dostęp do Aplikacji i logowanie

1. Dostęp do Aplikacji uzyskuje osoba wskazana przez Klienta jako osoba zarządzająca Kontem Klienta.
2. Klient może, w zakresie udostępnionych funkcjonalności Aplikacji, zapraszać do swojej organizacji dodatkowych użytkowników, w szczególności administratorów, pracowników i instruktorów, oraz nadawać im dostępne w Aplikacji role i uprawnienia.

3. Osoba zaproszona uzyskuje dostęp do organizacji Klienta po powiązaniu zaproszenia z własnym kontem użytkownika w Aplikacji. Jedno konto użytkownika może być powiązane z więcej niż jedną organizacją.
4. Klient odpowiada za prawidłowość zaproszeń, zakres nadanych uprawnień oraz ich niezwłoczne odebranie, gdy dostęp danej osoby nie jest już uzasadniony.
5. Użytkownik odpowiada za zachowanie poufności stosowanych środków uwierzytelniania i nie może udostępniać swojego konta innym osobom.
6. Baileo może ograniczyć lub zablokować konto użytkownika w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa, podejrzenia nieuprawnionego dostępu albo korzystania z Aplikacji niezgodnie z Regulaminem lub prawem.

4.3. Subdomena Klienta

1. Po utworzeniu Konta Klienta Baileo udostępnia Klientowi indywidualną publiczną przestrzeń w Aplikacji przeznaczoną do publikacji grafiku zajęć oraz innych treści związanych z działalnością Klienta.
2. Publiczna przestrzeń Klienta może być dostępna pod indywidualnym adresem internetowym zawierającym nazwę Klienta, w szczególności w formie subdomeny lub ścieżki w domenie baileo.pl (np. nazwaszkoly.baileo.pl lub baileo.pl/nazwaszkoly), w zależności od aktualnego rozwiązania technicznego stosowanego przez Baileo.
3. Baileo może odmówić przydzielenia wybranej nazwy adresu lub jej zmiany, jeżeli:
 - a. jest już zajęta,
 - b. narusza prawa osób trzecich,
 - c. sugeruje treści niezgodne z charakterem działalności Klienta,
 - d. jest sprzeczna z dobrymi obyczajami lub zasadami netykiety.
4. Sposób udostępnienia publicznej przestrzeni Klienta oraz jej adres może ulegać zmianie w czasie w związku z rozwojem Aplikacji, co nie stanowi zmiany Regulaminu ani podstawy do roszczeń ze strony Klienta.
5. Zmiana adresu publicznej przestrzeni Klienta może zostać wykonana przez Baileo na wniosek Klienta, o ile jest to technicznie możliwe.

4.4. Odpowiedzialność za działania w ramach Konta

1. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za działania wykonywane za pomocą Konta Klienta, w tym również za treści publikowane na udostępnionej subdomenie.
2. Klient zobowiązany jest do zachowania poufności danych logowania i niewyrażania zgody na korzystanie z Konta przez osoby nieupoważnione.

4.5. Treści publikowane przez Klienta

1. Klient może publikować w Aplikacji wyłącznie treści związane z prowadzonymi przez siebie zajęciami lub innymi aktywnościami.
2. Zabrania się publikowania treści:
 - a. niezgodnych z prawem,
 - b. naruszających prawa autorskie lub wizerunek osób trzecich,
 - c. o charakterze obraźliwym, wulgarnym lub dyskryminującym,
 - d. niezwiązanych z działalnością Klienta (np. reklamy zewnętrzne, treści polityczne lub hazardowe).

4.6. Zmiana danych Klienta

1. Zmiana danych kontaktowych, nazwy szkoły lub danych firmy odbywa się poprzez kontakt z Baileo.
2. Baileo może udostępnić w przyszłości możliwość samodzielnej edycji danych w panelu Klienta.

4.7. Zawieszenie lub ograniczenie dostępu do Konta

1. Baileo może czasowo zawiesić dostęp do Konta Klienta w przypadku:
 - a. rażącego naruszenia Regulaminu,
 - b. publikacji treści niezgodnych z prawem,
 - c. działań mogących zagrozić bezpieczeństwu Aplikacji,
 - d. wykorzystywania Aplikacji lub Modułu Komunikacji do rozsyłania spamu, prowadzenia komunikacji niezgodnej z prawem lub innych działań naruszających prawa odbiorców wiadomości.
2. Baileo informuje Klienta o przyczynie zawieszenia i możliwych sposobach przywrócenia dostępu.

§5. Prawa i obowiązki Klienta

5.1. Prawa Klienta

1. Klient ma prawo korzystać z Aplikacji w zakresie opisanym w niniejszym Regulaminie, w szczególności do tworzenia, edytowania i publikowania własnego grafiku zajęć lub innych aktywności.

2. Klient może w każdej chwili zaktualizować wprowadzane treści, w tym opisy zajęć, lokalizacje, prowadzących oraz zdjęcia.

5.2. Odpowiedzialność za wprowadzane treści

1. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za treści publikowane w Aplikacji oraz na udostępnionej Klientowi subdomenie.
2. Klient oświadcza, że posiada prawa do publikowania wszystkich treści, w szczególności zdjęć, opisów, nazw oraz wizerunków osób (np. instruktorów), które udostępnia w Aplikacji.
3. Baileo nie ponosi odpowiedzialności za treści wprowadzone przez Klienta ani za brak zgód na wykorzystanie wizerunku osób przedstawionych na zdjęciach.

5.3. Zasady korzystania z Aplikacji

1. Klient zobowiązuje się korzystać z Aplikacji zgodnie z jej przeznaczeniem i zgodnie z Regulaminem.
2. Klient zobowiązuje się nie podejmować działań, które mogłyby zakłócić działanie Aplikacji, w szczególności:
 - a. prób uzyskania dostępu do obszarów systemu, do których Klient nie posiada uprawnień,
 - b. podejmowania prób modyfikacji kodu Aplikacji,
 - c. stosowania automatycznych skryptów nadmiernie obciążających Aplikację,
 - d. odwróconej inżynierii, dekompilacji lub prób obejścia zabezpieczeń,
 - e. działań powodujących przeciążenie serwera.

5.4. Treści niedozwolone

1. Klient zobowiązuje się nie publikować treści:
 - a. niezgodnych z prawem,
 - b. naruszających prawa autorskie, prawa pokrewne lub wizerunek osób trzecich,
 - c. obraźliwych, wulgarnych, dyskryminujących,
 - d. niezwiązanych z działalnością Klienta, w szczególności treści reklamowych podmiotów trzecich, treści politycznych lub hazardowych.

5.5. Zgłaszanie błędów i problemów technicznych

1. Klient może zgłaszać problemy techniczne lub błędy działania Aplikacji poprzez kontakt mailowy na adres: support@baileo.pl.
2. Baileo dokłada należytej staranności, aby usuwać błędy w rozsądnym terminie.

5.6. Licencja na treści wprowadzane przez Klienta

1. Klient oświadcza, że posiada wszelkie prawa do treści wprowadzanych do Aplikacji, w szczególności do zdjęć, opisów, nazw, grafik oraz materiałów dotyczących

instruktorów lub zajęć, a ich użycie w Aplikacji nie narusza praw osób trzecich.

2. Z chwilą wprowadzenia treści do Aplikacji Klient udziela Baileo niewyłącznej, nieodpłatnej licencji na czas trwania Umowy, w zakresie niezbędnym do świadczenia Usługi, obejmującej:
 - a. utrwalanie i przechowywanie treści na serwerach Baileo,
 - b. techniczne zwielokrotnianie treści, w tym generowanie miniaturek lub kopii roboczych,
 - c. publiczne udostępnianie treści w ramach subdomeny Klienta oraz interfejsu Aplikacji,
 - d. dostosowywanie treści w zakresie niezbędnym do prawidłowego działania Aplikacji (np. zmiana rozmiaru zdjęć).
3. Udzielenie licencji, o której mowa powyżej, nie powoduje przeniesienia jakichkolwiek praw autorskich na Baileo. Klient pozostaje jedynym właścicielem treści umieszczanych w Aplikacji.
4. Baileo nie wykorzystuje treści Klienta w celach innych niż świadczenie Usługi.

5.7. Dane uczestników i obowiązki Klienta

1. W zakresie danych osobowych uczestników (kursantów) wprowadzanych do Aplikacji, Klient działa jako administrator danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność przetwarzania danych uczestników z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności za:
 - a. posiadanie odpowiedniej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - b. realizację obowiązków informacyjnych wobec uczestników,
 - c. uzyskiwanie zgód, w tym zgód marketingowych, jeżeli są wymagane,
 - d. treść regulaminów, polityk prywatności oraz innych dokumentów udostępnianych uczestnikom.
3. Baileo nie ponosi odpowiedzialności za sposób przetwarzania danych uczestników przez Klienta ani za treść oświadczeń, zgód lub dokumentów przedstawianych uczestnikom przez Klienta.
4. Zasady odpowiedzialności Klienta za komunikację kierowaną do uczestników za pośrednictwem Aplikacji określa §5.8 Regulaminu.
5. Aplikacja może umożliwiać Klientowi udostępnianie uczestnikom regulaminów, polityk prywatności oraz zbieranie i ewidencjonowanie oświadczeń, zgód i potwierdzeń, w tym w wersjonowanej formie. Funkcjonalność ta ma charakter wyłącznie techniczny i wspierający, a Klient ponosi pełną odpowiedzialność za treść tych dokumentów, ich zgodność z przepisami prawa oraz prawidłowość uzyskiwanych zgód.

5.8. Moduł Komunikacji

1. Moduł Komunikacji umożliwia Klientowi kierowanie do uczestników wiadomości związanych z działalnością Klienta, w szczególności wiadomości organizacyjnych, informacyjnych lub marketingowych, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub wiadomości SMS.
2. Moduł Komunikacji jest domyślnie nieaktywny. Jego aktywacja następuje na wniosek Klienta i wymaga zgody Baileo.
3. Baileo może odmówić aktywacji Modułu Komunikacji, jeżeli istnieje uzasadnione podejrzenie, że może on być wykorzystywany niezgodnie z Regulaminem, obowiązującymi przepisami prawa lub prawami odbiorców wiadomości.
4. Klient samodzielnie decyduje o odbiorcach, treści i celu wysyłanych wiadomości oraz ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność komunikacji prowadzonej za pośrednictwem Aplikacji z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Klient zobowiązany jest w szczególności:
 - a. posiadać właściwą podstawę prawną do przetwarzania danych odbiorców i kierowania do nich wiadomości;
 - b. uzyskać wymagane prawem zgody na przesyłanie informacji handlowych lub prowadzenie marketingu bezpośredniego;
 - c. realizować obowiązki informacyjne wobec odbiorców;
 - d. respektować wycofanie zgody, sprzeciw wobec marketingu oraz żądanie zaprzestania komunikacji;
 - e. zapewnić zgodność treści wiadomości z prawem i dobrymi obyczajami;
 - f. korzystać wyłącznie z danych osób, do których jest uprawniony kierować wiadomości.
6. Zabronione jest wykorzystywanie Modułu Komunikacji do:
 - a. wysyłania niezamówionych informacji handlowych lub innych wiadomości stanowiących spam;
 - b. kierowania komunikacji marketingowej bez spełnienia wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
 - c. rozsyłania treści bezprawnych, wprowadzających w błąd, obraźliwych, dyskryminujących lub naruszających prawa osób trzecich;
 - d. podszywania się pod inne osoby lub podmioty;
 - e. działań mogących zagrozić bezpieczeństwu, prawidłowemu działaniu lub reputacji Aplikacji, Baileo albo dostawców usług wykorzystywanych do realizacji wysyłki.

7. Baileo zapewnia techniczne narzędzie umożliwiające realizację wysyłki i nie inicjuje komunikacji prowadzonej przez Klienta, nie wybiera jej odbiorców ani nie określa jej treści lub celu. Baileo nie weryfikuje każdorazowo podstawy prawnej wysłania wiadomości ani prawidłowości zgód posiadanych przez Klienta.
8. W przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia Regulaminu, obowiązujących przepisów prawa, praw odbiorców wiadomości lub zasad dostawców usług wykorzystywanych do realizacji wysyłki, Baileo może odmówić realizacji wysyłki, czasowo ograniczyć albo wyłączyć Moduł Komunikacji.
9. Baileo może zastosować środki określone w ust. 8 niezwłocznie i bez uprzedniego wezwania Klienta, jeżeli jest to uzasadnione charakterem naruszenia, koniecznością ochrony odbiorców wiadomości, bezpieczeństwem Aplikacji albo ryzykiem odpowiedzialności lub utraty reputacji Baileo. O zastosowanym ograniczeniu Baileo informuje Klienta, wskazując jego ogólną przyczynę, chyba że przekazanie takiej informacji jest niedopuszczalne na podstawie przepisów prawa.
10. Klient zobowiązuje się współpracować z Baileo przy wyjaśnianiu skarg odbiorców, podejrzeń spamu lub innych nadużyć związanych z korzystaniem z Modułu Komunikacji oraz, na uzasadnione żądanie Baileo, wykazać posiadanie podstawy prawnej do wysłania zakwestionowanych wiadomości.
11. Korzystanie z Modułu Komunikacji może podlegać dodatkowym opłatom zgodnie z aktualnym Cennikiem.

§6. Prawa i obowiązki Baileo

6.1. Obowiązki Baileo

1. Baileo zapewnia Klientowi dostęp do Aplikacji w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie.
2. Baileo dba o utrzymanie działania Aplikacji i podejmuje działania techniczne niezbędne do jej prawidłowego funkcjonowania.
3. Baileo ma prawo przeprowadzać prace konserwacyjne i aktualizacje, które mogą powodować krótkie przerwy w dostępności Aplikacji.
4. Baileo informuje Klienta o planowanych przerwach technicznych w przypadku, gdy ich zaplanowanie jest możliwe z wyprzedzeniem.
5. Baileo wykonuje okresowe kopie bezpieczeństwa danych, jednak nie gwarantuje, że każda informacja zostanie odtworzona w przypadku awarii lub utraty danych.

6.2. Odpowiedzialność Baileo

1. Baileo nie odpowiada za treści wprowadzane przez Klienta, w tym za ich poprawność, legalność i zgodność z prawami osób trzecich.
2. Baileo nie odpowiada za brak dostępu do Aplikacji spowodowany przyczynami niezależnymi od Baileo, w szczególności awariami infrastruktury zewnętrznej, problemami po stronie dostawcy hostingu lub zakłóceniami internetu.
3. Baileo dokłada należytej staranności, aby zapewnić możliwie nieprzerwany dostęp do Aplikacji, jednak nie gwarantuje dostępności na określonym poziomie (SLA).

6.3. Uprawnienia Baileo

1. Baileo ma prawo wprowadzać zmiany i ulepszenia Aplikacji, o ile nie wpływają one negatywnie na podstawowy zakres usług świadczonych na rzecz Klienta.
2. Baileo może odmówić świadczenia usług lub zawiesić dostęp do Konta Klienta w przypadkach określonych w Regulaminie.
3. Baileo ma prawo zmieniać technologię, infrastrukturę serwerową, dostawców hostingu oraz inne rozwiązania techniczne wykorzystywane do świadczenia usług, bez konieczności uzyskiwania zgody Klienta, o ile nie wpływa to negatywnie na podstawowy zakres usług.
4. Baileo jest uprawnione do wykorzystywania nazwy oraz logotypu Klienta w materiałach marketingowych, informacyjnych i referencyjnych, w szczególności poprzez zamieszczenie ich na stronie baileo.pl lub w prezentacjach handlowych, wyłącznie w celu informowania o fakcie współpracy. Klient może w każdym czasie wyrazić sprzeciw wobec dalszego wykorzystywania jego oznaczeń, przesyłając stosowną informację na adres support@baileo.pl
5. Baileo jest uprawnione do tymczasowego dostępu do Konta Klienta oraz danych wprowadzonych do Aplikacji wyłącznie w celu świadczenia wsparcia technicznego, konfiguracji konta lub diagnozy zgłoszonych problemów. Dostęp odbywa się w minimalnym zakresie niezbędnym do wykonania wskazanych czynności i nie uprawnia Baileo do dokonywania zmian w treściach Klienta, chyba że Klient wyraźnie o to poprosi lub wyrazi zgodę.

6.4. Własność intelektualna

1. Wszelkie prawa własności intelektualnej do Aplikacji, w tym w szczególności prawa autorskie do kodu źródłowego, interfejsu użytkownika, elementów graficznych, układu funkcjonalnego, dokumentacji technicznej, jak również do nazwy „Baileo” i związanych z nią znaków graficznych, przysługują wyłącznie Baileo lub podmiotom trzecim, od których Baileo uzyskało stosowne licencje.

2. Zawarcie Umowy nie powoduje przeniesienia na Klienta jakichkolwiek praw własności intelektualnej do Aplikacji. Klient uzyskuje jedynie niewyłączne prawo do korzystania z Aplikacji w zakresie niezbędnym do korzystania z Usługi, zgodnie z niniejszym Regulaminem.
3. Klient zobowiązuje się do niepodejmowania działań mogących prowadzić do naruszenia praw własności intelektualnej Baileo, w szczególności do:
 - a. kopiowania, modyfikowania lub dekompilowania Aplikacji,
 - b. podejmowania prób odtwarzania kodu źródłowego,
 - c. wykorzystywania elementów graficznych lub funkcjonalnych Aplikacji poza zakresem wynikającym z niniejszej Umowy.
4. Klient nie jest uprawniony do udzielania sublicencji ani do udostępniania Aplikacji osobom trzecim, z wyjątkiem przypadków wynikających z funkcjonalności Aplikacji lub wyraźnie dopuszczonych w Regulaminie.

§7. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W zakresie danych osobowych wprowadzanych do Aplikacji przez Klienta lub w jego imieniu Klient jest administratorem danych, a Baileo przetwarza je jako podmiot przetwarzający. Niniejszy paragraf stanowi umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 RODO.
2. Powierzenie następuje na czas obowiązywania Umowy oraz na okres niezbędny do zwrotu lub usunięcia danych po jej zakończeniu. Celem przetwarzania jest świadczenie Usługi i zapewnienie działania funkcji Aplikacji wykorzystywanych przez Klienta.
3. Powierzone dane mogą dotyczyć w szczególności uczestników zajęć, kursantów, pracowników, instruktorów, współpracowników, użytkowników zaproszonych do organizacji Klienta oraz innych osób, których dane Klient zgodnie z prawem wprowadzi do Aplikacji.
4. Powierzenie może obejmować w szczególności imię, nazwisko, pseudonim, płeć, adres e-mail, numer telefonu, wizerunek, opis i informacje zawodowe, role i uprawnienia, informacje o zajęciach, wydarzeniach, zapisach i obecności, historię komunikacji oraz informacje o udzielonych zgodach, złożonych oświadczeniach i zaakceptowanych dokumentach.
5. Przetwarzanie może obejmować zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, przeglądanie, wykorzystywanie, modyfikowanie, udostępnianie w ramach organizacji Klienta, przesyłanie, wykonywanie kopii zapasowych, ograniczanie, anonimizowanie i usuwanie danych – w zakresie niezbędnym do świadczenia Usługi.
6. Baileo przetwarza powierzone dane wyłącznie na udokumentowane polecenie Klienta. Za takie polecenie uważa się w szczególności korzystanie przez Klienta i

upoważnionych przez niego użytkowników z funkcjonalności Aplikacji oraz polecenia przekazane Baileo w formie dokumentowej, w tym pocztą elektroniczną.

7. Jeżeli obowiązek przetwarzania danych wynika z przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa polskiego, Baileo informuje o tym Klienta przed rozpoczęciem przetwarzania, chyba że przepisy zabraniają przekazania takiej informacji. Jeżeli zdaniem Baileo polecenie Klienta narusza RODO lub inne przepisy o ochronie danych osobowych, Baileo informuje o tym Klienta i może wstrzymać wykonanie polecenia do czasu wyjaśnienia sprawy.
8. Klient odpowiada za zgodność z prawem powierzenia danych Baileo, posiadanie właściwych podstaw prawnych ich przetwarzania, wykonanie obowiązków informacyjnych oraz zgodność poleceń wydawanych Baileo z obowiązującymi przepisami. Klient nie powinien wprowadzać do Aplikacji danych szczególnych kategorii, o których mowa w art. 9 RODO, ani danych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa, chyba że Strony wyraźnie uzgodnią inaczej.
9. Baileo zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych zostały zobowiązane do zachowania poufności. Baileo stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające poziom bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku, w szczególności szyfrowanie komunikacji, kontrolę dostępu, zabezpieczenia infrastruktury, kopie zapasowe oraz monitorowanie zdarzeń technicznych.
10. Uwzględniając charakter przetwarzania i dostępne informacje, Baileo pomaga Klientowi:
 - a. realizować prawa osób, których dane dotyczą;
 - b. zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania;
 - c. oceniać i obsługiwać naruszenia ochrony danych;
 - d. wykonywać obowiązki związane z oceną skutków dla ochrony danych i konsultacjami z organem nadzorczym, jeżeli znajdą zastosowanie.
11. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony powierzonych danych Baileo informuje Klienta bez zbędnej zwłoki oraz przekazuje mu dostępne informacje potrzebne do oceny naruszenia i wykonania obowiązków wynikających z RODO. Kontakt w sprawach dotyczących ochrony powierzonych danych i naruszeń jest możliwy pod adresem support@baileo.pl.
12. Klient udziela Baileo ogólnej zgody na korzystanie z dalszych podmiotów przetwarzających („Podprocesorów”) w zakresie niezbędnym do świadczenia Usługi. Aktualna lista Podprocesorów jest dostępna w Polityce Prywatności lub w odrębnym dokumencie opublikowanym na stronie Baileo.
13. Baileo informuje Klienta pocztą elektroniczną o planowanym dodaniu lub zastąpieniu Podprocesora co najmniej 14 dni wcześniej. W tym terminie Klient może zgłosić uzasadniony sprzeciw związany z ochroną danych osobowych. Strony podejmą wówczas działania w celu znalezienia odpowiedniego rozwiązania. Baileo nakłada na Podprocesorów obowiązki ochrony danych odpowiadające obowiązkom wynikającym

z niniejszego paragrafu i odpowiada za ich działanie zgodnie z zasadami określonymi w RODO.

14. Powierzone dane mogą być przetwarzane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym wyłącznie przy zastosowaniu podstawy i zabezpieczeń wymaganych przez RODO. Informacje o miejscu przetwarzania i stosowanych zabezpieczeniach są udostępniane na liście Podprocesorów lub na żądanie Klienta.
15. Baileo udostępnia Klientowi informacje niezbędne do wykazania wykonania obowiązków wynikających z art. 28 RODO oraz umożliwia przeprowadzenie kontroli lub audytu w uzasadnionym zakresie, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i sposobu jego przeprowadzenia. Kontrola nie może nieuzasadnienie zakłócać działania Baileo ani naruszać bezpieczeństwa lub poufności danych innych klientów.
16. Po zakończeniu Umowy Klient może w terminie 30 dni zażądać przygotowania eksportu powierzonych danych w dostępnym technicznie, powszechnie używanym formacie albo ich wcześniejszego usunięcia. Po upływie tego terminu Baileo usuwa powierzone dane z aktywnych systemów, chyba że Strony uzgodnią inaczej lub dalsze przechowywanie określonych danych jest wymagane przez prawo.
17. Usunięte dane mogą pozostawać w zabezpieczonych kopiach zapasowych przez okres nie dłuższy niż 90 dni. W tym czasie nie są wykorzystywane do innych celów i są usuwane wraz z kolejnymi cyklami usuwania lub nadpisywania kopii.
18. Obowiązek usunięcia nie obejmuje danych, które Baileo przetwarza jako odrębny administrator i jest zobowiązane lub uprawnione przechowywać na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności danych księgowych, dokumentacji bezpieczeństwa oraz informacji niezbędnych do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
19. Baileo jest odrębnym administratorem danych związanych z utworzeniem i obsługą globalnego konta użytkownika, uwierzytelnianiem, bezpieczeństwem dostępu oraz technicznym umożliwieniem korzystania z jednego konta w ramach kilku organizacji. Dane te nie są objęte powierzeniem w zakresie, w jakim Baileo przetwarza je we własnych celach opisanych w Polityce Prywatności.

§8. Płatności i rozliczenia

1. Korzystanie z Aplikacji jest odpłatne zgodnie z Cennikiem obowiązującym na stronie <https://baileo.pl/cennik>. Poszczególne funkcje Aplikacji, w tym korzystanie z Modułu Komunikacji, mogą podlegać dodatkowym opłatom. Wysokość opłat, jednostki rozliczeniowe oraz sposób ich naliczania określa aktualny Cennik.
2. Ceny wskazane w Cenniku są cenami netto i zostaną powiększone o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Opłata za korzystanie z Aplikacji dotyczy każdego rozpoczętego miesiąca kalendarzowego.

4. Faktura za dany miesiąc rozliczeniowy jest wystawiana z góry, na początku tego miesiąca, z terminem płatności 14 dni.
5. W przypadku rozpoczęcia korzystania z Aplikacji w trakcie miesiąca, opłata za pierwszy miesiąc jest naliczana proporcjonalnie do liczby pozostałych dni miesiąca.
6. W przypadku braku płatności w terminie Baileo może:
 - a. wysłać do Klienta przypomnienie o konieczności uregulowania należności;
 - b. naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie;
 - c. czasowo zawiesić dostęp do Konta Klienta;
 - d. czasowo wyłączyć lub ukryć podstronę lub subdomenę Klienta;
 - e. rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku opóźnienia przekraczającego 30 dni.
7. Przywrócenie dostępu do Aplikacji po zawieszeniu może wymagać wcześniejszego opłacenia wszystkich zaległych należności.
8. Baileo może wprowadzić bezpłatne okresy testowe lub ograniczone wersje Aplikacji („wersja demo”). Zasady korzystania z wersji demo określone są w Cenniku lub na stronie baileo.pl.
9. Baileo i Klient mogą uzgodnić indywidualne warunki handlowe, w szczególności odmienne ceny, rabaty, okresy promocyjne, gwarancję niezmienności ceny lub indywidualny sposób rozliczeń. Uzgodnienia takie wymagają utrwalenia w formie dokumentowej, w szczególności w umowie, porozumieniu lub korespondencji elektronicznej, i mają pierwszeństwo przed postanowieniami Cennika w zakresie, w jakim regulują dane kwestie odmienne.
10. Po zakończeniu okresu obowiązywania indywidualnych warunków handlowych Klient jest rozliczany zgodnie z Cennikiem obowiązującym w tym czasie, chyba że Strony uzgodnią inaczej.

§9. Ograniczenie odpowiedzialności

1. Baileo nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku korzystania z Aplikacji niezgodnie z Regulaminem lub przeznaczeniem Aplikacji.
2. Baileo nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z nieprawidłowego działania Aplikacji spowodowanego przyczynami niezależnymi od Baileo, w szczególności awariami sieci telekomunikacyjnych, dostawców hostingu, internetu lub innymi zdarzeniami losowymi.
3. W maksymalnym zakresie dopuszczalnym przez prawo Baileo nie odpowiada za utracone korzyści Klienta, w tym za utracone przychody, utraconych kursantów, dane marketingowe lub analityczne.

4. Odpowiedzialność Baileo za szkody rzeczywiste powstałe z winy Baileo jest ograniczona do kwoty odpowiadającej opłacie za ostatni miesięczny okres rozliczeniowy.
5. Baileo nie odpowiada za przerwy w działaniu Aplikacji wynikające z planowanych prac konserwacyjnych, o których informował Klienta zgodnie z §6.
6. Baileo nie odpowiada za dane wprowadzone do Aplikacji przez Klienta, za ich merytoryczną poprawność, aktualność, legalność ani za ich przypadkowe usunięcie lub zmianę przez użytkowników korzystających z Konta Klienta.
7. Baileo nie odpowiada za skutki działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenia nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od Baileo, w szczególności: klęski żywiołowe, awarie infrastruktury krytycznej, działania lub zaniechania władz publicznych, konflikty zbrojne, ogólnokrajowe awarie sieci, pożary lub inne zdarzenia o podobnym charakterze.
8. Baileo nie zapewnia, że publikowane grafiki i treści osiągną określony wynik SEO lub widoczność w wyszukiwarkach internetowych.
9. Baileo nie odpowiada za błędne odczytanie lub nieprawidłową interpretację informacji prezentowanych w grafiku przez osoby trzecie, w szczególności wynikające z lokalnych ustawień urządzenia, pamięci podręcznej przeglądarki, braku odświeżenia strony lub ustawień użytkownika.
10. Baileo nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane czynnikami technicznymi po stronie Klienta, takimi jak: niewspierana przeglądarka, wtyczki blokujące działanie skryptów, błędna konfiguracja domeny Klienta lub nieprawidłowe ustawienia urządzenia końcowego.
11. Baileo nie odpowiada za skutki działań osób trzecich, które uzyskały dostęp do Konta Klienta w wyniku udostępnienia danych logowania przez Klienta lub braku zabezpieczenia konta.

§10. Zmiany Regulaminu

1. Baileo może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności związanych ze zmianami funkcjonalności Aplikacji, zmianami prawa, względami bezpieczeństwa lub zmianami organizacyjnymi Baileo.
2. O zmianie Regulaminu Baileo poinformuje Klienta z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem, poprzez wiadomość e-mail wysłaną na adres Klienta lub komunikat w panelu Klienta.

3. Zmieniony Regulamin zaczyna obowiązywać od kolejnego okresu rozliczeniowego, chyba że Klient wypowie Umowę przed upływem okresu wypowiedzenia wskazanego w §3.
4. Korzystanie z Aplikacji po wejściu w życie zmian Regulaminu oznacza akceptację nowego brzmienia Regulaminu.

§11. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące działania Aplikacji Klient może składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres support@baileo.pl. Zgłoszenie powinno zawierać opis problemu oraz dane umożliwiające identyfikację Klienta. Baileo rozpatruje reklamacje w terminie 14 dni od ich otrzymania i udziela odpowiedzi na adres e-mail, z którego zgłoszenie zostało przesłane, chyba że Klient wskaże inny adres do kontaktu.
2. Złożenie reklamacji nie zwalnia Klienta z obowiązku terminowego uregulowania należnych opłat.

§12. Postanowienia końcowe

12.1. Dane po zakończeniu Umowy

1. Zasady eksportu, przechowywania i usuwania danych powierzonych Baileo przez Klienta po zakończeniu Umowy określa §7 Regulaminu.
2. Klient powinien wystąpić o przygotowanie eksportu przed upływem wskazanego tam 30-dniowego terminu. Baileo nie odpowiada za utratę możliwości pobrania danych wynikającą z niezłożenia przez Klienta żądania w tym terminie.

12.2. Poufność

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności wszelkich informacji technicznych, handlowych oraz organizacyjnych uzyskanych w związku z realizacją Umowy, które nie są publicznie dostępne.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności informacje dotyczące:
 - a. konfiguracji Aplikacji i danych technicznych,
 - b. treści wprowadzanych przez Klienta,
 - c. informacji o strukturze organizacyjnej, instruktorach oraz działalności Klienta,
 - d. sposobu działania i funkcjonalności Aplikacji Baileo.
3. Zobowiązanie do poufności obowiązuje przez cały okres obowiązywania Umowy oraz przez 3 lata po jej zakończeniu, chyba że przepisy prawa wymagają dłuższego

okresu.

4. Zobowiązanie do poufności nie obejmuje informacji:
 - a. publicznie dostępnych,
 - b. ujawnionych na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub prawomocnego orzeczenia sądu,
 - c. ujawnionych dostawcom usług technicznych Baileo w zakresie niezbędnym do realizacji Usługi.

12.3. Pozostałe postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z Umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Baileo, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
3. Regulamin jest dostępny w aktualnej wersji na stronie baileo.pl oraz w panelu Klienta.
4. Jeżeli którekolwiek postanowienie Regulaminu okaże się nieważne lub nieskuteczne, nie wpływa to na ważność pozostałych jego postanowień.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie baileo.pl.